|  |
| --- |
| **Antrag auf Genehmigung**  **der Erstellung einer Abschlussarbeit** |

|  |
| --- |
| ***Tatravagónka a. s. Poprad***  Štefánikova 887/53  058 01 Poprad  hlavicka SK.jpg[www.tatravagonka.sk](http://www.tatravagonka.sk) |

**ANGABEN ZUM ANTRAGSTELLER**

|  |  |
| --- | --- |
| Vorname, Nachname, Titel: |  |
| Heimatanschrift: |  |
|  |
|  |
| Kontakt (Telefon, E-Mail): |  |

**ANGABEN ZUR HOCHSCHULE/ UNIVERSITÄT UND ZUR ABSCHLUSSARBEIT (AA)**

|  |  |
| --- | --- |
| Name der Hochschule/ UNI: |  |
| Name der Fakultät: |  |
| Studiengebiet: |  |
| Studiengang: |  |
| Wurde das Thema der AA seitens Fakultät vergeben? | ja  nein  (falls "nein", geben Sie einen potenziellen Interessenkreis, ein Lösungsgebiet oder einen eigenen Vorschlag für das Thema an) |
| Thema der vergebenen/ potenziellen Abschlussarbeit: |  |

**ÄUSSERUNG SEITENS TATRAVAGÓNKA a. s. POPRAD**

|  |  |
| --- | --- |
| Zustimmung mit der Erstellung der Abschlussarbeit bei Tatravagónka a. s. Poprad: | ja  nein |
| Zugewiesene verantwortliche Abteilung: |  |
| Ansprechpartner für Tatravagónka a. s. Poprad: |  |
|  |  |
| Erhaltdatum des Antrags und Stempel: |  |

Der Antrag ist an Human Resources, Personalabteilung (Vorbereitung und Bildung der Mitarbeiter) per E-Mail an [***education@tatravagonka.sk***](file:///C:\Users\rbosakova.TATRAVAGONKA\AppData\Local\Temp\notes142542\education@tatravagonka.sk) oder [***radka.bosakova@tatravagonka.sk***](mailto:radka.bosakova@tatravagonka.sk) zu richten.

Dem Antrag muss ein Lebenslauf beigefügt sein (kann auch in der Form von Europass vorliegen).

Wir werden Sie über Erledigung Ihres Antrags informieren.