|  |
| --- |
| **Antrag auf Genehmigung** **der Erstellung einer Abschlussarbeit** |

|  |
| --- |
| ***Tatravagónka a. s. Poprad***Štefánikova 887/53058 01 Popradhlavicka SK.jpg[www.tatravagonka.sk](http://www.tatravagonka.sk)  |

**ANGABEN ZUM ANTRAGSTELLER**

|  |  |
| --- | --- |
| Vorname, Nachname, Titel: |       |
| Heimatanschrift: |       |
|       |
|       |
| Kontakt (Telefon, E-Mail): |       |

**ANGABEN ZUR HOCHSCHULE/ UNIVERSITÄT UND ZUR ABSCHLUSSARBEIT (AA)**

|  |  |
| --- | --- |
| Name der Hochschule/ UNI: |       |
| Name der Fakultät: |       |
| Studiengebiet: |       |
| Studiengang: |       |
| Wurde das Thema der AA seitens Fakultät vergeben? | ja [ ]  nein [ ]  (falls "nein", geben Sie einen potenziellen Interessenkreis, ein Lösungsgebiet oder einen eigenen Vorschlag für das Thema an) |
| Thema der vergebenen/ potenziellen Abschlussarbeit: |       |

**ÄUSSERUNG SEITENS TATRAVAGÓNKA a. s. POPRAD**

|  |  |
| --- | --- |
| Zustimmung mit der Erstellung der Abschlussarbeit bei Tatravagónka a. s. Poprad: | ja [ ]  nein [ ]  |
| Zugewiesene verantwortliche Abteilung: |       |
| Ansprechpartner für Tatravagónka a. s. Poprad: |       |
|  |  |
| Erhaltdatum des Antrags und Stempel: |       |

Der Antrag ist an Human Resources, Personalabteilung (Vorbereitung und Bildung der Mitarbeiter) per E-Mail an [***education@tatravagonka.sk***](file:///C%3A%5CUsers%5Crbosakova.TATRAVAGONKA%5CAppData%5CLocal%5CTemp%5Cnotes142542%5Ceducation%40tatravagonka.sk) oder ***radka.bosakova@tatravagonka.sk*** zu richten.

Dem Antrag muss ein Lebenslauf beigefügt sein (kann auch in der Form von Europass vorliegen).

Wir werden Sie über Erledigung Ihres Antrags informieren.